

Merkblatt zur Benützung der Campusaula

1. Die reservierten Räume des Aulatraktes stehen Ihnen während der bestätigten Zeit zur Verfügung. Das Einrichten und der Abbau muss innerhalb der bestätigten Zeit stattfinden.
2. Unterbrüche, Abweichungen oder Ausfälle von bestätigten Belegungen müssen der Schulverwaltung und dem zuständigen Hauswart mitgeteilt werden.
3. **Spätestens 1 Woche** vor Benützung der Aula ist mit dem zuständigen Hauswart Kontakt aufzunehmen (bitte währen der regulären Arbeitszeit).
Findet dieser Kontakt nicht statt, bleibt die Anlage für Ihre Veranstaltung geschlossen!
Unsere Hauswart erreichen Sie unter folgenden Nummern:
Javier Santos Tel. 071 / 678 55 04 oder 079 / 236 08 10
4. Unsere Eingangstüren sind mit einer elektronischen Schliessung versehen, welche nach Absprache mit uns programmiert wird. Der Zutritt zu ausserschulischen Zeiten ist entweder mittels Badge oder durch uns freigeschaltet möglich.
Bitte wenden Sie sich zwecks Besprechung der Türöffnung an Hr. Thomas Sturzenegger, Tel. 071 / 678 55 60 oder 079 / 509 44 03.
5. Wir gehen davon aus, dass die benutzten Räume nach der Veranstaltung in einwandfreiem, besenreinem Zustand verlassen werden. Der Abfall ist gemäss Hauswart zu entsorgen. Bei einer übermässigen Verschmutzung steht Reinigungsmaterial zur Verfügung.
Verursachte Schäden und Mängel sind dem Hauswart zu melden.
6. Liegt eine übermässige Verschmutzung vor, die eine Nachreinigung durch unsere Hauswarte erforderlich macht, wird der Aufwand verrechnet.
7. Rauchen, Essen und Trinken sind in der Aula strikte untersagt. Verpflegung im Foyer des Aulatrakts sind bei Reservation mit der Administration abzusprechen.
8. Die Aula ist grosszügig mit Licht- und Tontechnik ausgerüstet. Vor deren Benutzung müssen Sie sich jedoch durch den Hauswart instruieren lassen.
9. Die Bestuhlung oder sonstige Einrichtung ist Sache des Veranstalters. Sprechen Sie sich aber bitte mit dem Hauswart ab. Vielleicht können Sie von unserer Bestuhlung oder wir von Ihrer profitieren. Dies kann uns und Ihnen einige Arbeit ersparen. Ist nichts anderes abgesprochen, muss die Möblierung aller benutzten Räume wieder in den ursprünglichen Zustand gebracht werden.
10. Der Innenhof ist für jegliche Fahrzeuge gesperrt. Ausgenommen ist der Transport schwerer Güter. Benützen Sie bitte unsere Parkplätze und Fahrradräume. Die Veranstalter sind dafür verantwortlich, dass auf unserem Gelände nicht wild parkiert wird.

Wir wünschen Ihnen für Ihre Veranstaltung viel Erfolg und viel Vergnügen und danken Ihnen für den verständnisvollen Umgang mit unserer schönen Anlage.